가평군육아종합지원센터 대체교사 채용 공고

가평군육아종합지원센터는 영유아 보육서비스 수준을 향상시키기 위하여 사명감을 가지고 근무할 직원을 채용하기 위하여 다음과 같이 공고하오니 유능한 분들의 많은 응모 바랍니다.

2026년 11월 9일
가평군육아종합지원센터

1. 채용분야 및 인원

채용분야	주요 업무 (영유아보육법 시행령 제13조 및 제14조)	인원
월급형 대체교사	가평군 관내 어린이집 지원근무 및 센터 업무	3명

※ 겸직 금지

2. 채용 자격(요건)

영유아보육법 제16조(결격사유) 각호에 해당하지 않는 자로서 다음의 채용 자격기준 중 하나를 갖춘 자

○ **자격기준**

채용분야	채용 자격기준
월급형 대체교사	- 영유아 보육법 시행령 제21조의 보육교사 자격직군에 해당 하는 자로서 국가자격증을 발급받은 자를 채용 - 보육교사 2급 이상 자격증 소지자 - 보육업무 3년 이상 우대 - 운전가능한자 - 만 60세 미만

○ 결격사유

※ 영유아보육법 제16조 다음 각 호의 어느 하나에 해당하는 자
1. 미성년자 · 피성년후견인 또는 피한정후견인
2. 「정신건강증진 및 정신질환자 복지서비스 지원에 관한 법률」 제3조제1호의 정신질환자
3. 「마약류 관리에 관한 법률」 제2조제1호의 마약류에 중독된 자

4. 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
5. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료(집행이 종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행이 면제된 날부터 5년(「아동복지법」 제3조제7호의2에 따른 아동학대관련범죄를 저지른 경우에는 20년)이 경과되지 아니한 자
6. 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받고 그 유예기간 중에 있는 사람. 다만, 「아동복지법」 제3조제7호의2에 따른 아동학대관련범죄로 금고 이상의 형의 집행유예를 선고받은 경우에는 그 집행유예가 확정된 날부터 20년이 지나지 아니한 사람
7. 제45조에 따라 어린이집의 폐쇄명령을 받고 5년이 경과되지 아니한 자 또는 「유아교육법」 제32조에 따라 폐쇄 명령을 받고 5년이 경과되지 아니한 자
8. 제54조제2항부터 제4항까지의 규정에 따라 300만원 이상의 벌금형이 확정된 날부터 2년이 지나지 아니한 사람 또는 「아동복지법」 제3조제7호의2에 따른 아동학대관련범죄로 벌금형이 확정된 날부터 10년이 지나지 아니한 사람
9. 제23조의3에 따른 교육명령을 이행하지 아니한 자

3. 보수 및 근무조건

채용분야	임용조건	임용기간	보수수준	비고
대체교사	계약직	채용시 ~ 2026. 12. 31.	- 보육사업 안내에서 규정하는 보수준수	

- (복무조건)
  - 복리후생 : 근로기준법에 의한 연차 휴가 등
- (임용형태)
  - ① **근무기간 : 채용시 ~ 2026. 12. 31.**
  - ② 수습기간(3개월)동안 업무 수행 등 전반적인 능력이 부족하다고 판단되면 수습기간 이전이라도 임용을 취소할 수 있음
  - ③ 계약 기간 만료 후 근무 평가 결과에 따라 재계약 전환 여부를 결정함.

4. 공고 및 접수

○ **공고 및 접수기간 : 2026. 11. 9. ~ 2026. 11. 20.**

※ 접수시간은 09:00~18:00이며, 우편접수는 마감일 18:00시까지 도착한 것에 한하여 유효

○ **접수방법 : 방문 또는 우편, 이메일 제출**

- 접수기간 내에 응시원서 및 제출서류를 작성하여 접수처에 방문 제출 하거나 등기로 우송

○ **접수처 : 가평군육아종합지원센터**

(우 12417, 경기도 가평군 가평읍 석봉로 191번길 19 (3층)

○ **E-mail : isarang@gpicare.or.kr**

※ 파일제목 명에 반드시 "응시원서 제출-채용분야" 명기

※ 응시원서 및 제출서류 양식은 가평군육아종합지원센터 홈페이지(http://www.gpicare.or.kr/)공지사항에서 다운받아 사용할 수 있습니다.

5. 제출 서류

※ 최근 1개월 이내 발급서류 제출

○ 지원서 1부 - 가평군육아종합지원센터 양식

○ 자기소개서(경력사항 위주) 1부 - 가평군육아종합지원센터 양식

○ 개인정보 수집·이용 동의서 1부 - 가평군육아종합지원센터 양식

○ 최종학교 졸업증명서 1부

○ 경력증명서 1부

○ 주민등록등본 1부

○ 관련 자격증 사본 1부

► **지원서에 기입한 모든 학력 및 경력은 관련 증빙 서류가 있는 경우에만 인정**

6. 전형 방법 및 일정

① 서류전형 → ② 면접전형 → ③ 최종발표 → ④ 임용

* 각 전형단계별로 합격자 발표 시 세부일정 공지 예정

○ **서류전형 합격자 발표**

※ 서류전형 합격자는 **가평군육아종합지원센터 홈페이지(공지사항)** 에 게시 및 개별 통보함

○ **면접전형** : **추후공지** (*면접 10분전 도착하여 신분확인바람)

○ **면접장소** : 가평군육아종합지원센터 3층 도담프로그램실

○ **최종합격자 발표** : 홈페이지 공고 및 개별 통보함.
※ 상기 일정은 사정에 따라 변경될 수 있으므로 센터 홈페이지 채용정보 확인 요망

○ **임용예정일** : 채용시
전형일정은 가평군육아종합지원센터 내부사정에 의해 변경될 수 있음
※ 적격자가 없을 경우 인력채용이 이루어지지 않을 수 있음

7. 기타 사항

○ 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조(채용서류의 반환 등)에 의거하여 **반환 청구시(서면 또는 전자적 방법)** 지원서 및 제출서류 일체를 반환 가능하며, 채용 여부가 확정된 날로부터 14일 이내 반환 청구 요청이 없을시 「개인정보 보호법」에 따라 채용 서류를 파기함. (단, 「채용절차의 공정화에 관한 법률」제11조(채용서류의 반환 등) 1항에 의거, 전자우편으로 제출된 경우 반환하지 않음을 알려드립니다.)

○ 지원서 및 제출서류 등에 기재된 내용이 사실과 상이하거나 제출서류가 미비할 경우에는 응시자의 책임으로 합격을 취소합니다.

○ 본 채용계획은 사정에 의하여 변경될 수 있으며, 변경된 사항은 재공고 후 시행할 수 있습니다.

○ 응시 인원이 모집인원과 같거나 미달 및 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.

○ 응시원서에 **e-Mail**과 **휴대전화**를 반드시 기재하시기 바랍니다.

○ 기타 자세한 사항은 **가평군육아종합지원센터(031-8078-8100 내선2번)**로 문의하시기 바랍니다.