

동두천시육아종합지원센터 직원 채용 계획

<‘24. 4. 1(월). 동두천시육아종합지원센터>

1. 모집부문 및 응시자격

- 모집부문: 운영요원
- 해당업무: 가정양육지원사업 운영, 기타 센터에서 지정한 업무

채용 분야	인원	주요 업무	지원 자격
운영요원 (계약직)	2명	○ 아이사랑놀이터 운영 ○ 장난감도서관 운영 ○ 기타 센터에서 지정한 업무	○ 보육교사 자격을 취득한 사람 ○ 보육교사 자격을 취득하지는 않았으나 운영 요원 업무에 적합하다고 판단되는 사람 ※ 두 가지 조건 중 한 가지만 충족되어도 지원 가능 ※ 우대사항: 육아종합지원센터 근무경력자

* 다음의 결격사유에 해당하는 자는 채용하지 않음

- * 영유아보육법 제16조 각 호의 1에 해당하는 자
 1. 미성년자, 금치산자 또는 한정치산자
 2. 정신질환자
 3. 마약, 대마 또는 향정신성의약품 중독자
 4. 파산자로서 복권되지 아니한 자
 5. 금고 이상의 실형을 선고받고 그 집행이 종료(집행이 종료된 것으로 보는 경우를 포함한다)되거나 집행이 면제된 날부터 3년이 경과하지 아니한 자
 6. 금고 이상의 형의 집행유예 선고를 받고 그 유예기간 중에 있는 자
 7. 임용된 후 학력 또는 경력에 허위 사실이 발견되거나 부정한 방법으로 채용된 자

2. 전형방법 및 일정

- 전형방법: 1차 서류전형, 2차 심층면접
- 전형일정
 - 1차: 서류전형
 - 2차: 면접전형(서류전형 합격자 개별통보)
 - 3차: 최종합격자 발표(합격자에 한하여 개별통보)
- 접수기간: 2024. 4. 15.(월) ~ 2024. 4. 28.(일)

- 면접전형: 2024. 5. 2.(목) 16:00 예정
- 접수방법: 제출서류를 작성하여 E-Mail(ddccic@naver.com)로 접수
(이메일로만 접수가능하며 마감일시 도착 분까지 유효)
반드시 메일 제목을 ‘운영요원 응시-홍길동’으로 접수

3. 제출서류

- ① 이력서 및 자기소개서
- ② 개인정보 수집 및 이용동의서(붙임 양식 준수)
- ③ 최종학교 졸업증명서 1부
- ④ 자격증 사본(해당자에 한함)
- ⑤ 경력증명서 1부(해당자에 한함, 최근 3개월 이내 발급)
- ⑥ 신분증 지참(면접자에 한하여 면접 당일 확인)
※ 단, ③~⑥ 사항의 서류는 면접 전형자에 한하여 추후 제출

4. 근로조건 및 보수기준

- 채용형태: 계약직
- 계약기간: 2024. 7. 1. ~ 2025. 6. 30.
- 근로조건
 - ① 근무시간: 화~토, 09:00~18:00
 - ② 근무장소: 동두천시 육아종합지원센터(근무장소는 변동될 수 있음)
- 보수기준: 2024년도 최저임금 또는 보육교사 자격증 소지자의 경우 보육교직원 인건비
지급기준 1호봉, 4대보험 적용(국민연금, 건강보험, 고용보험, 산재보험)

5. 유의사항

- 채용 지원자는 센터가 정하는 채용예정일부터 근무가 가능하여야 합니다.
- 제출서류 미비와 연락(휴대폰, 전화 등)불능으로 인한 책임은 지원자에게 있습니다.
- 임용 후 3개월 수습기간을 거쳐 업무수행 등의 전반적인 능력이 부족하다고 판단될 경우 임용을 취소할 수 있습니다.
- 접수된 서류는 일체 반환하지 않으며, 채용 후 제출서류가 거짓으로 판명되면 채용이 취소될 수 있습니다.
- 응시 인원이 모집인원과 같거나 미달하더라도 적격자가 없을 경우 선발하지 않을 수 있습니다.
- 채용과 관련한 문의 사항은 동두천시육아종합지원센터(ddccic@naver.com) 메일로 연락주시기 바랍니다.